

**Ramowy regulamin
organizacji, realizacji i naboru uczestników zadania:
zajęcia sekcji sportowych osób niepełnosprawnych w
Stowarzyszeniu Olimpiady Specjalne Polska w roku 2021
odbywających się w ramach umowy z
Ministerstwem Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu**

1. Zajęcia sekcji sportowych osób niepełnosprawnych odbywające się w Stowarzyszeniu Olimpiady Specjalne Polska organizowane są przez Oddziały Regionalne Stowarzyszenia Olimpiady Specjalne Polska i są zajęciami prowadzonymi zgodnie z harmonogramem zajęć, na wskazanym w tym harmonogramie obiekcie sportowym (w określonym miejscu), a program zajęć jest realizowany we wskazanej dyscyplinie sportu.
2. Miejscem realizacji zajęć i wszystkich aktywności w ramach zadania jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. **Ze względu na specyficzną sytuację epidemiologiczną w kraju (epidemia wirusa SARS – CoV-2) to prowadzący zajęcia jest zobowiązany do modyfikowania zajęć tak, aby były one prowadzone zgodnie z obowiązującymi na dzień zajęć aktualnymi zaleceniami i przepisami, związanymi z bieżącą sytuacją epidemiologiczną. Prowadzący dba o przestrzeganie przez wszystkich uczestników zajęć zasad regulaminu obowiązującego na danym obiekcie sportowym związanego z wytycznymi dot. unikania zagrożeń epidemiologicznych jak np. dezynfekcja rąk itp.**
4. Zajęcia sekcji sportowych osób niepełnosprawnych są zajęciami realizowanymi w cyklu całorocznym z naborem uczestników na początku roku kalendarzowego, z możliwą przerwą w okresie wakacji letnich **lub w innych miesiącach związanych z sytuacją epidemiologiczną w kraju.** W dyscyplinach sezonowych jak np. narciarstwo, kajakarstwo itp. istnieje możliwość zgłoszenia zajęć w konkretnych miesiącach. **W sytuacjach koniecznych przerw w realizacji zajęć wynikających z ograniczeń związanych z sytuacją epidemiologiczną, to zajęcia są przekładane i przenoszone na inne terminy, co jest zgłaszane w zaktualizowanym załączniku 9 do umowy.**
5. Uczestnikami zajęć są: zawodnicy (osoby z niepełnosprawnością intelektualną), osoby obsługujące zajęcia: obsługa instruktorska/trenerska, obsługa techniczna oraz wolontariusze.
6. W zajęciach może uczestniczyć w roli zawodnika osoba z niepełnosprawnością intelektualną, która posiada dokument potwierdzający niepełnosprawność (orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub inny równorzędny dokument) i jest zarejestrowana w Stowarzyszeniu Olimpiady Specjalne Polska jako zawodnik (podpisana deklaracja).
7. Liczba uczestników podczas realizacji zadania jest stała, w przypadku rezygnacji zawodnika (lub innej osoby) z danych zajęć w jego miejsce należy przyjąć kolejną osobę, o czym należy powiadomić Oddział Regionalny. Decyzja o rekrutacji i określeniu listy osób przyjętych na zajęcia należy do władz Klubu Olimpiad Specjalnych, bezpośrednio odpowiedzialnego za realizację zajęć.
8. Uczestnictwo w zajęciach jest bezpłatne. Zabronione jest zbieranie wpłat na organizację zajęć od uczestników tych zajęć.
9. Wszyscy uczestnicy zadania są informowani przez o fakcie dofinansowania zajęć przez Ministerstwo Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu (MKDniS).
10. Liczba uczestników zajęć jest zależna od dyscypliny, obiektu, możliwości i niepełnosprawności uczestniczących zawodników. Minimalna liczba zawodników na jedną osobę obsługującą zadanie w roli prowadzącego to 10 osób. W uzależnionych pisemnie wypadkach jest możliwe uzyskanie pisemnej zgody na obniżenie tego limitu. Osoba prowadząca zajęcia, celem zapewnienia bezpieczeństwa uczestników oraz zapewnienia realizacji programu treningowego może korzystać z pomocy obsługi technicznej i wolontariuszy. **W przypadku obowiązujących limitów co do liczby osób na obiekcie/na zajęciach, wynikających z zaleceń dot. sytuacji epidemiologicznej, to prowadzący zajęcia kontroluje tą liczbę, zaprasza na dane zajęcia nie więcej niż określony limit osób i wprowadza system rotacji uczestników zadania.**

11. Zawodnik – uczestnik zajęć musi posiadać aktualną zgodę lekarza o braku przeciwwskazań do trenowania i podejmowania aktywności ruchowej w danej dyscyplinie sportu. Zalecany dokumentem jest aktualna książeczka zawodnika Olimpiad Specjalnych.
12. Zajęcia sekcji sportowych osób niepełnosprawnych są prowadzone przez osoby mające do tego kompetencje zawodowe zgodnie z wymaganiami opisanymi dokumentem: "Rama kompetencji zawodowych dla osób prowadzących zajęcia sportowe i treningowe w Stowarzyszeniu Olimpiad Specjalnych Polska". Osoba prowadząca zajęcia to zatrudniona osoba obsługi instruktorskiej/trenerskiej danych zajęć, wolontariusz na podstawie zawartej z nim umowy wolontariackiej na obsługę instruktorską danych zajęć lub wskazana w umowie na wynajem obiektu osoba obsługi instruktorskiej wyznaczona do realizacji zajęć.
13. Prowadzący zajęcia (patrz pkt. 11 regulaminu) zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia dokumentacji zajęć (dziennik) . W dokumentacji tej musi znajdować się informacja potwierdzająca udział uczestników w zajęciach. Prowadzący jest odpowiedzialny za przygotowanie okresowych sprawozdań i dokumentacji zgodnie z wymaganiami realizowanego zadania, wdrażania regulaminu zajęć oraz wytycznych regulaminu obiektu sportowego, na którym realizowane są zajęcia.
14. Wszystkie osoby uczestniczące w zadaniu (zawodnicy, wolontariusze, obsługa techniczna i instruktorska) muszą wyrazić pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez MKDNIŚ w celach planowania, realizacji i rozliczania projektu. W imieniu osób niepełnoletnich, pełnoletnich ubezwłasnowolnionych zgody takie wydają rodzice lub ich prawni opiekunowie.
15. Uczestników obowiązuje punktualność, systematyczność i aktywny udział w zajęciach. W czasie trwania zajęć należy bezwzględnie przestrzegać poleceń prowadzącego, a korzystanie z urządzeń i sprzętu przewidzianego do prowadzenia zajęć, dozwolone jest wyłącznie w obecności prowadzącego zajęcia. Samowolne przerwanie zajęć i wyjście jest niedopuszczalne.
16. Za bezpieczeństwo podczas zajęć odpowiada prowadzący czyli osoba wskazana jako obsługa instruktorska/trenerska lub inna osoba wyznaczona właściwym dokumentem (wolontariusz realizujący zadanie obsługi instruktorskie lub wskazany instruktor/trener w umowie dot. wynajmu obiektu sportowego).
17. Urazy, kontuzje, uszkodzenie lub zniszczenie sprzętu i urządzeń należy natychmiast zgłaszać prowadzącemu zajęcia.
18. Przebywanie w pomieszczeniach lub obiektach, w których odbywają się zajęcia dozwolone jest tylko w obecności prowadzącego zajęcia. Prowadzący zajęcia jako ostatni opuszcza teren zajęć.
19. Organizator zajęć – Oddział Regionalny jest zobowiązany do przekazania przed rozpoczęciem realizacji zadania do Biura Narodowego aktualnych list uczestników zajęć: zawodników, obsługi i wolontariuszy oraz harmonogramu zajęć (ramy czasowe). Dokumentacja obsługi instruktorskiej powinna zawierać: imię i nazwisko, funkcję wraz z dyscypliną oraz dane dotyczące uprawnień do realizacji powierzonych zadań. Dokumentacja obsługi technicznej - imię i nazwisko wraz z funkcją. Lista zawodników zajęć musi zawierać: imię i nazwisko , datę urodzenia oraz numer orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub innego równoprawnego dokumentu. O wszelkich zmianach uczestniczących w zadaniu osób należy na bieżąco informować Biuro Narodowe natychmiast po zaistnieniu zmiany i przysyłać aktualną listę po zmianach osobowych.
20. Organizator zajęć – Oddział Regionalny Stowarzyszenia Olimpiady Specjalne Polska zobowiązuje się do przestrzegania wytycznych wynikających z w/w regulaminu, wytycznych Programu Upowszechniania Sportu Osób niepełnosprawnych na rok 2021, ustaleń umowy zawartej na to zadanie pomiędzy Ministerstwem Sportu a Stowarzyszeniem Olimpiady Specjalne Polska oraz innych wytycznych władz Stowarzyszenia Olimpiady Specjalne Polska dot. realizacji i rozliczania zadania.

Główny Księgowy
Członek Komitetu Wykonawczego
Małgorzata Inowolska-Gniado

25 LIS. 2020

Dyrektor ds. Sportu
Olimpiady Specjalne Polska
Małgorzata Strzałkowska